

REAL GRANDEZA Fundação de Previdência e Assistência Social

Com o objetivo de cumprir os procedimentos adotados pela REAL GRANDEZA e tendo em vista não termos encontrado inscrições de empregados, no Branco de Transferência e no Recrutamento Interno, que atendam ao perfil abaixo, a REAL GRANDEZA inicia o PROCESSO DE RECRUTAMENTO EXTERNO para:

ANALISTA PLENO - GBS (01 posição)

1. Do Processo Seletivo

O processo seletivo será constituído por:

- 1.1. Avaliação Curricular com base nos requisitos básicos do item 2 abaixo descritos (eliminatória);
- 1.2. Avaliação Técnica de conhecimentos relativos ao item 2 abaixo descritos, (eliminatórias e classificatórias);
- 1.3. Avaliação Comportamental;
- 1.4. Entrevista com o gestor da área.

2. Dos Requisitos Básicos

2.1. Formação Acadêmica: Curso Superior Completo em Estatística, Atuária, Engenharia, Matemática ou Ciências da Computação e cursos de capacitação totalizando 120 horas.

2.2. Domínios Obrigatórios:

- Conhecimento em análise e desenvolvimento de base de dados que possibilitem pesquisa, coleta de informações e apuração de resultados;
- Conhecimentos em ferramentas de ETL;
- Conhecimento em desenvolvimento de dashboards;
- Capacidade analítica para o desenvolvimento de relatórios gerenciais;
- Conhecimento em matemática financeira;
- Conhecimento em conceitos de orçamento;
- Conhecimento em técnicas de planejamento, negociação e apresentação;
- Boa comunicação verbal e escrita;
- Sólidos conhecimentos do pacote office;
- Conhecimento intermediário em Power BI e SAS;
- Inglês intermediário.

2.3. Desejáveis:

- Vivência na Gestão de Operadoras de Saúde;
- Conhecimento em Health Analytics;
- Conhecimento de ferramentas de análise estatística como R e Python;
- Experiência em consulta de dados utilizando SQL;

- Conhecimento em legislação da Agência Nacional de Saúde (ANS);
- Conhecimento em Rol de Procedimentos da ANS.

3. Das Principais Atividades a Desenvolver

- 3.1. Acompanhar os indicadores da carteira de beneficiários, utilização e prestadores dando suporte às negociações;
- 3.2. Desenvolver métodos para avaliar os resultados dos Planos de Prevenção e Promoção de Saúde (ANS);
- 3.3. Elaborar relatórios relativos às atividades gerenciais;
- 3.4. Definir indicadores, acompanhar a performance, implantar o conceito de melhoria contínua e apresentar resultados;
- 3.5. Atender e dar suporte às demandas da Real Grandeza;
- 3.6. Atender as demandas da União Nacional das Instituições de Autogestão em Saúde - ANS;
- 3.7. Assessorar na elaboração de metas da saúde;
- 3.8. Atender as demandas do Comitê de Saúde e das Patrocinadoras;
- 3.9. Realizar estudos e análises da concorrência e comparar o comportamento do mercado;
- 3.10. Criar simuladores e estudos de impactos;
- 3.11. Apresentar relatórios de custos fora do padrão, com ações sugeridas para correção de eventuais desvios;
- 3.12. Informar a gestão sobre qualquer irregularidade na utilização dos planos de saúde;
- 3.13. Analisar o faturamento dos serviços de saúde dos prestadores e identificar possíveis irregularidades;
- 3.14. Transformar dados em informações.

4- Do Cronograma (sujeito a alterações)

- 4.1. Divulgação do Processo: A partir do dia 02/09/2019
- 4.2. Inscrição: Até 13/09/2019 por meio do e-mail: recrutamento@frg.com.br, informando no campo assunto:
Analista Pleno – GBS – Edital nº 32
- 4.3. Análise do Currículo: 16/09/2019
- 4.4. Resultado da Avaliação Curricular: 17/09/2019
- 4.5. Avaliação Técnica/Prova: 20/09/2019
- 4.6. Resultado da Avaliação Técnica/Prova: 24/09/2019
- 4.7. Avaliação de Competências/Análise Comportamental: 25/09/2019
- 4.8. Entrevista com o Gestor da área: 26/09/2019
- 4.9. Resultado final: 27/09/2019
- 4.10. Feedback do processo, quando solicitado: 30/09/2019

5. DO SALÁRIO

- 5.1. O salário oferecido para essa vaga é de R\$ 6.987,37 (seis mil novecentos e oitenta e sete reais e trinta e sete centavos).

6. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 6.1. São utilizados como critérios de desempate princípios de Equidade de Raça e de Equidade de Gênero.
6.2. Todas as informações referentes a este Processo Seletivo serão feitas via e-mail.

Rio de Janeiro, 29 de agosto de 2019.



Cláudio Lopes de Souza

Gerência de Recursos Humanos



Paulo de O. C. Fonseca Soares

Diretor de Administração e Finanças



Raniere José Ramos Gomes Santos

Gerência de Benefícios de Saúde



Patrícia Melo e Souza

Diretora de Seguridade