

## PROCESSO SELETIVO PARA ASSISTENTE ADMINISTRATIVO GERENCIA DE OPERAÇÕES EM SAÚDE

Processo de Recrutamento Externo – Gerência de Operações em Saúde – para preenchimento de 1 (uma) vaga de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I

Localidade: Itumbiara, Araporã ou Cachoeira Dourada

### 1. ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

- Avaliação Curricular: análise dos requisitos contidos neste edital.
- Avaliação Técnica.
- Entrevista com gestor da área.
- Inventário Comportamental.

### 2. FORMAÇÃO ACADÊMICA E CERTIFICAÇÕES

- Ensino Médio Completo (obrigatório) – Curso em Técnico de Enfermagem (desejável)

### 3. CONHECIMENTOS Obrigatórios

- Língua portuguesa escrita e falada;
- Matemática Básica;
- Conhecimentos básicos em Programas de Promoção e Prevenção;
- Pacote Office;
- Perfil proativo e com facilidade de comunicação.

### 4. CONHECIMENTOS Desejáveis

- Conhecimento básico de regulamentação da Agência Nacional de Saúde - ANS e legislação de saúde suplementar;
- Conhecimento básico de tabelas de Honorários Médicos, Materiais, Medicamentos, OPME (CBHPM, AMB, TUSS, TISS, Simpro, Brasíndice), Rol da ANS, DUT, padrões clínicos e melhores práticas;
- Experiência em Operadora (s) de Saúde e/ou Prestadores de Saúde;

### 5. PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Atendimento aos beneficiários para demandas de saúde;
- Acompanhamento de solicitações de internações eletivas;

- Atendimento para orientações sobre os programas da Operadora;
- Visita domiciliar e hospitalar (aplica-se quando há formação em técnico de enfermagem)
- Elaboração de relatórios;
- Incentivar a participação dos beneficiários em programas da Operadora, colaborando na divulgação das campanhas e ações educativas;

## 6. ORIENTAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- Os(as) interessados(as) devem encaminhar currículo e documentos comprobatórios de escolaridade e certificação, na extensão PDF, até **22.04.2026** para o e-mail **recrutamento@frg.com.br**, informando no campo assunto RE.004.2026 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO/GOS - REGIONAL
- O processo seletivo será conduzido, de maneira eliminatória, conforme as etapas definidas no item "ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO".

## 7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- A transferência será realizada no mês subsequente à data de aprovação no processo seletivo.
- O salário corresponde ao *step* 18 da Tabela Salarial vigente para o cargo de Assistente I.
- São utilizados no processo seletivos as premissas e critérios de desempate definidos no Módulo Normativo de Transferência, Recrutamento e Seleção de Pessoal.
- Não havendo candidatos internos (REAL GRANDEZA) aprovados, poderão ser aproveitados currículos oriundos de processos seletivos anteriores, do banco de currículos da REAL GRANDEZA ou divulgação externa da vaga por meio dos canais institucionais da REAL GRANDEZA.
- O currículo e os documentos comprobatórios enviados, por todos(as) os(as) candidatos(as), serão utilizados somente para fins de validação dos conhecimentos e requisitos acadêmicos exigidos para a vaga e serão descartados ao final do processo seletivo.
- A etapa de avaliação técnica poderá ocorrer por meio de entrevista técnica com o gestor da área.
- O feedback referente à participação poderá ser solicitado pelo e-mail [grh@frg.com.br](mailto:grh@frg.com.br).
- O presente edital refere-se à atualização do perfil do processo seletivo correspondente ao Edital RE.024/2025.

Rio de Janeiro, 08 de Abril de 2026.

Patrícia Mendonça de Nóvoa  
Gerente de Recursos Humanos

Francisco Alonso Rabelo Vieira  
Diretor de Administração e  
Finanças

Maria Cristina de Moraes Pires  
Gerente da Gerência de Operações em Saúde

Victor Rodrigues da Costa  
Diretor de Seguridade

RE 005 2026 - ASSISTENTE I - GOS docx  
Código do documento 310187f4-56dc-42cf-abcf-b4ee71b9150f



## Assinaturas



PATRÍCIA MENDONÇA DE NÓVOA  
pnovoa@frg.com.br  
Assinou

PATRÍCIA MENDONÇA DE NÓVOA



FRANCISCO ALONSO RABELO VIEIRA  
alonso@frg.com.br  
Assinou

FRANCISCO ALONSO RABELO VIEIRA



Mária Cristina de Moraes Pires  
mariacpires@frg.com.br  
Assinou

Mária Cristina de Moraes Pires



Victor Rodrigues da Costa  
vcosta@frg.com.br  
Assinou

Victor Rodrigues da Costa

## Eventos do documento

### 08 Apr 2026, 14:06:18

Documento 310187f4-56dc-42cf-abcf-b4ee71b9150f **criado** por JULIANA GARRIDO AZEVEDO (0f4010bc-deab-4cb4-8abd-2a4ea17067be). Email:julianagarrido@frg.com.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-08T14:06:18-03:00

### 08 Apr 2026, 14:11:31

Substituição de Arquivo: julianagarrido@frg.com.br enviou uma nova versão para o documento "RE 005 2026 - ASSISTENTE I - GOS docx" na fase de edição "Aguardando Signatários". - DATE\_ATOM: 2026-04-08T14:11:31-03:00

### 08 Apr 2026, 14:14:58

Assinaturas **iniciadas** por JULIANA GARRIDO AZEVEDO (0f4010bc-deab-4cb4-8abd-2a4ea17067be). Email: julianagarrido@frg.com.br. - DATE\_ATOM: 2026-04-08T14:14:58-03:00

### 08 Apr 2026, 14:25:27

PATRÍCIA MENDONÇA DE NÓVOA **Assinou** (8fcf3bc5-a102-443a-b4cd-0183cd3e3296) - Email: pnovoa@frg.com.br - IP: 181.77.246.49 (181.77.246.49 porta: 64382) - [Geolocalização: -22.954195131889854 -43.19253989658305](#) - Documento de identificação informado: 872.599.157-49 - DATE\_ATOM: 2026-04-08T14:25:27-03:00

### 10 Apr 2026, 10:19:10

FRANCISCO ALONSO RABELO VIEIRA **Assinou** (2cd6fca6-5afc-491a-a1eb-ba194af13b17) - Email: alonso@frg.com.br - IP: 186.205.3.12 (bacd030c.virtua.com.br porta: 23852) - [Geolocalização:](#)

---

-22.93961893468628 -43.36069842787922 - Documento de identificação informado: 012.452.357-96 -  
DATE\_ATOM: 2026-04-10T10:19:10-03:00

**12 Apr 2026, 20:24:12**

MÁRIA CRISTINA DE MORAES PIRES **Assinou** (f7f48900-5972-49c2-ac27-9662aa611d6c) - Email: mariacpires@frg.com.br - IP: 189.60.187.46 (bd3cbb2e.virtua.com.br porta: 50000) - Documento de identificação informado: 810.605.217-68 - DATE\_ATOM: 2026-04-12T20:24:12-03:00

**13 Apr 2026, 10:22:36**

VICTOR RODRIGUES DA COSTA **Assinou** (c3f6d395-43cd-4d54-8ce1-5ee3d559fa8f) - Email: vcosta@frg.com.br - IP: 187.102.153.83 (mail02.triaina.com.br porta: 43634) - Documento de identificação informado: 089.141.947-01 - DATE\_ATOM: 2026-04-13T10:22:36-03:00

---

Hash do documento original

(SHA256):96b1720a63c10a25b89396347bb9fa39d4b764f9c5610c09b93c2c9c8523dbfb

(SHA512):18f61a9f6b8fb7b5f0aadbbb6fe1f01188f2223e2779a6c8fcb415280e6f1622086e4c7be897c8961b13939c27ca8e68a929f339fa99c5f9ba4c0228328ac721

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**

**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.

---